

«Утверждаю»

Директор школы:

Т.Н. Емельяненко



## ПЛАН

### мероприятий по подготовке к государственной итоговой аттестации, по образовательным программам среднего общего образования, в МБОУ Советской СОШ в 2024 – 2025 учебном году

1. Формирование нормативно-правовой базы проведения ЕГЭ			
№	Мероприятие	Срок	Ответственный
1.1	Системный анализ и обобщение результатов государственной итоговой аттестации выпускников (далее – ГИА) в форме ЕГЭ, определение целей и задач по подготовке к ГИА в 2023-2024 учебном году.	Август - сентябрь 2024 г.	Зам.директора Саренко О.В.
1.2	Пополнение и систематизация банка нормативно-правовых и инструктивно-методических документов федерального, регионального и муниципального уровня, регламентирующих организацию и проведение ЕГЭ в 2025году.	В течение учебного года	Зам.директора Саренко О.В.
1.3	Разработка локальных актов, регламентирующих организацию подготовки ЕГЭ, управление качеством образования в школе: <ul style="list-style-type: none"><li>• Приказ о назначении школьного координатора, ответственного за подготовку к государственной итоговой аттестации выпускников по школе</li><li>• Приказ об утверждении плана подготовки к ГИА, в том числе в форме ЕГЭ, в 2025 году</li><li>• Педсовет по теме: « Государственная итоговая аттестация, в том числе в форме ЕГЭ»</li><li>• Решение педсовета о допуске учащихся к ГИА в условиях, исключаящих влияние негативных факторов на состояние здоровья выпускников</li><li>• Решение педсовета о выполнении и уровне освоения образовательной программы</li></ul>	Сентябрь 2024  Сентябрь 2024  Март 2025  Март – апрель 2025  Май 2025  Май 2025  Май 2025 Май - июнь 2025 Май 2025  Май – июнь 2025  Май – июнь 2025  Май 2025	Директор школы Емельяненко Т.Н. Директор школы Емельяненко Т.Н.    Директор школы Емельяненко Т.Н.  Директор школы Емельяненко Т.Н.   Директор школы Емельяненко Т.Н. Директор школы Емельяненко Т.Н.  Директор школы Емельяненко Т.Н.  Директор школы Емельяненко Т.Н.

	<p>среднего общего образования и о допуске выпускников к государственной итоговой аттестации</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Приказ о допуске к ГИА</li> <li>• Приказ об организованном окончании учебного года</li> <li>• Приказ об участии выпускников школы в ЕГЭ по предметам</li> <li>• Приказ по технике безопасности в период проведения ГИА</li> <li>• Приказ о назначении ответственных за сопровождение детей и уполномоченных представителей школы в ППЭ в день проведения экзамена.</li> <li>• Приказ о создании комиссии школы по выставлению выпускникам итоговых оценок в аттестат</li> <li>• Решение педсовета о результатах государственной итоговой аттестации за курс среднего общего образования, о выдаче документов о среднем общем образовании</li> <li>• Приказ по результатам государственной итоговой аттестации за курс среднего общего образования, о выдаче документов о среднем общем образовании</li> <li>• Решение педсовета о награждении выпускников 11 классов медалями «За особые заслуги в учении»</li> <li>• Решение педсовета о награждении выпускников 11 классов похвальными грамотами «За особые успехи в изучении отдельных предметов»</li> <li>• Приказы о награждении выпускников 11 классов медалями и похвальными грамотами</li> </ul>	<p>Июнь 2025</p> <p>Июнь 2025</p> <p>Июнь 2025</p> <p>Июнь 2025</p>	<p>Директор школы Емельяненко Т.Н.</p>
<b>2. Программное и учебно-методическое обеспечение подготовки к ЕГЭ в 2024 году</b>			
2.1	Разработка, согласование с районным отделом образования и корректировка учебных планов, учебных программ с учетом совершенствования работы	Август 2024	Директор школы Емельяненко Т.Н.

	школы по подготовке выпускников к ГИА, в том числе к ЕГЭ		
2.2	Организация работы в рамках методических объединений по отбору содержания программ учебных курсов по предметам учебного плана, включенным в перечень предметов ЕГЭ в 2025 году, с учетом спецификаций, кодификаторов и демоверсий ЕГЭ 2024-2025г.	В течение учебного года	Зам.директора Саренко О.В., Старун Е.С.,
2.3	Анализ УМК, используемым учителями школы по предметам, включенным в перечень ЕГЭ с точки зрения эффективности организации образовательного процесса и качества подготовки выпускников к государственной итоговой аттестации, в том числе в форме ЕГЭ	Август 2024	Зам.директора Саренко О.В., Старун Е.С.
2.4	Проведение мониторинговых исследований уровня подготовленности обучающихся 10, 11 классов по предметам, включённым в перечень ЕГЭ (проведение тренировочно-диагностических работ по русскому языку и математике, «репетиционных» экзаменов в условиях, приближённых к реальным) с целью диагностики готовности учащихся к ЕГЭ, отработки механизма участия выпускников в ЕГЭ на ППЭ	В течение учебного года	Зам.директора Саренко О.В.,
2.5	Организация и проведение тщательного анализа результатов тренировочных, репетиционных тестирований по предметам ЕГЭ	В течение учебного года	Зам.директора Саренко О.В.,
2.6	Инструктивно-методическая работа с учителями-предметниками на основе анализа результатов тестирований, промежуточной аттестации, репетиционных экзаменов.	В течение учебного года	Зам.директора Саренко О.В.,
2.7	Организация психолого-педагогическое сопровождение для всех участников ЕГЭ	В течение учебного года	Доброквашина А.А. - педагог - психолог
<b>3. Технологическое и организационное обеспечение подготовки к ЕГЭ в 2024 году</b>			
3.1	Обеспечение полного информирования учащихся 10 классов, выпускников школы и их родителей по вопросам организации и проведения ЕГЭ в 2025 году	В течение года	Зам.директора Саренко О.В.,
3.2	Ознакомление выпускников школы и учащихся 10 классов со статистикой основных результатов ЕГЭ-2025	Февраль 2025	Классные руководители

3.3	Подготовка и пополнение информационного стенда «ЕГЭ-2022»	В течение учебного года	Зам.директора Саренко О.В.
3.4	Ознакомление выпускников 11 и учащихся 10 классов с перечнем ВУЗов и ССУЗов, участвующих в ЕГЭ в 2025 году	Декабрь 2024	Зам.директора Саренко О.В.,
3.5	Формирование базы данных по выпускникам 11 классов школы и представление ее в районный отдел образования	Октябрь 2024 - июнь 2025	Зам.директора Саренко О.В.,
3.6	Организация работы по получению выпускниками школы, а также учащимися 10 классов паспортов	Сентябрь 2024- февраль 2025	Классные руководители
3.7	Формирование базы данных по физическим лицам, обеспечивающим проведение ЕГЭ в 2025 году и представление ее в районный отдел образования	Октябрь - ноябрь 2024	Зам.директора Саренко О.В.,
3.8	Формирование базы данных по выпускникам, нуждающимся в прохождении ГИА в условиях, исключающих влияние негативных факторов на состояние здоровья и изъявивших желание сдать экзамены в форме ЕГЭ, ГВЭ	Февраль 2025	Зам.директора Саренко О.В.,
3.9	Формирование базы данных по предметам по выбору по технологии ЕГЭ	До 25.01.2025	Зам.директора Саренко О.В.,
3.10	Организация работы психологической службы школы по оказанию помощи выпускникам по адаптации в условиях проведения ЕГЭ	В течение учебного года	Психолог Доброквашина А.А.
3.11	Организация тренировочных репетиционных тестирований по предметам ЕГЭ	Декабрь 2024 - март 2025	Зам.директора Саренко О.В., учителя - предметники
3.12	Сверка баз данных по выпускникам, учителям, физическим лицам, обеспечивающим проведение ЕГЭ в 2025 году, предметам по выбору выпускников с координатором районного отдела образования	В течение учебного года	Зам.директора Саренко О.В.,
3.13	Обеспечение изучения выпускниками инструкций по проведению ЕГЭ в 2025 году, ознакомления с инструкциями по проведению ЕГЭ учащихся 10 классов школы	В течение учебного года	Зам.директора Саренко О.В.,
3.14	Проведение инструктажей по технике безопасности, охране жизни и здоровья детей в период проведения ЕГЭ	Май 2025	Зам.директора Саренко О.В.,
3.15	Проведение «Единого Дня ЕГЭ» в школе	Март 2025	Зам.директора Саренко О.В., Психолог

			Доброквашина А.А.
3.16	Своевременное информирование выпускников школы о результатах ЕГЭ по предметам	В соответствии с расписанием ГИА	Замдиректора Саренко О.В.
4. Кадровое обеспечение при подготовке к ЕГЭ в 2025 году			
4.1	Обеспечение изучения педагогическими работниками школы нормативно-правовых и инструктивно-методических документов, регламентирующих организацию и проведение ЕГЭ в 2025 году	В течение учебного года	Директор школы Емельяненко Т.Н. замдиректора Саренко О.В.
4.2	Обеспечение курсовой переподготовки учителей-предметников школы по проблемам подготовки к ЕГЭ	В соответствии с планом курсовой переподготовки	Директор школы Емельяненко Т.Н.
4.3	Организация работы по повышению квалификации учителей, преподающих предметы ЕГЭ в рамках методических объединений	В соответствии с планом работы школы	Зам.директора Старун Е.С.
4.4	Участие в районных семинарах, инструктивно-методических совещаниях	В течение учебного года	Зам.директора Саренко О.В., участники проведения ЕГЭ
5. Мониторинг хода и результатов ЕГЭ в 2025 году			
5.1	Анализ качества условий для подготовки и проведения ЕГЭ в 2025 году (нормативно-правовых, материально-технических, учебно-методических, технологических, кадровых, санитарно-гигиенических, психолого-педагогических)	Июль-август 2025	Зам.директора Саренко О.В
5.2	Анализ качества процесса организации проведения ЕГЭ в 2025 году	Июль-август 2025	Зам.директора Саренко О.В
5.3	Анализ качества результатов ЕГЭ-2025	Июль-август 2025	Зам.директора Саренко О.В
5.4	Соотнесение полученных результатов школы со статистическими данными по РФ, Ростовской области, Советскому району	По мере поступления статистики основных результатов ЕГЭ-2025	Зам.директора Саренко О.В
5.5	Соотнесение полученных результатов с данными прошлых лет	По мере поступления статистики основных результатов ЕГЭ-2025	Зам.директора Саренко О.В.
5.6	Принятие управленческих решений по определению целей и задач, корректировке планов подготовки к ЕГЭ-2025	Август 2025	Директор школы Емельяненко Т.Н.